



Załącznik nr 7 do Regulaminu projektu

|   |  |
|---|--|
| Numer zaświadczenia od RS<br><i>(wypełnia Operator)</i> |  |
|---|--|

## WNIOSEK O SFINANSOWANIE KOSZTÓW W RAMACH PROJEKTU ELBLĄSKA AKADEMIA KOMPETENCJI KLUCZOWYCH

Ja, niżej podpisany/a, zwracam się z prośbą o zwrot kosztów, z tytułu udziału w szkoleniu:

.....

organizowanym w ramach projektu: „Elbląska Akademia Kompetencji Kluczowych”  
(właściwe zaznaczyć "X"):

- Szkolenie/kurs w kwocie:..... zł
- Zakup podręcznika/ów w kwocie:..... zł
- Egzamin w kwocie:..... zł
- Egzamin poprawkowy w kwocie:..... zł

Łączna kwota poniesionych kosztów ..... zł, z czego 89% wynosi ..... zł (słownie: ..... 00/100).

### Dane Uczestnika/czki projektu:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Imię i nazwisko    |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| Adres e-mail       |  |

### Dane do przelewu:

Zwrot kosztów proszę dokonać na rzecz Realizatora Szkoleń / UP\*:

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nazwa posiadacza konta |  |
| Nazwa banku:           |  |
| Nr rachunku:           |  |

### Załączniki do wniosku:

1. Faktura (lub dokument równoważny) za usługę
2. Zaświadczenie od Realizatora Szkolenia o ukończeniu szkolenia



3. Kopia listy obecności na szkoleniu z frekwencją oraz potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych
4. Potwierdzenie odbioru podręcznika/ów (jeżeli dotyczy)
5. Zaświadczenie o zakwalifikowaniu na egzamin lub egzamin poprawkowy
6. Zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu
7. Zaświadczenie o wyniku egzaminu lub egzaminu poprawkowego
8. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem certyfikatu lub dokumentu potwierdzającego nabyte kompetencje

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 k.k. oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....  
*Data i podpis Uczestnika/czki Projektu*